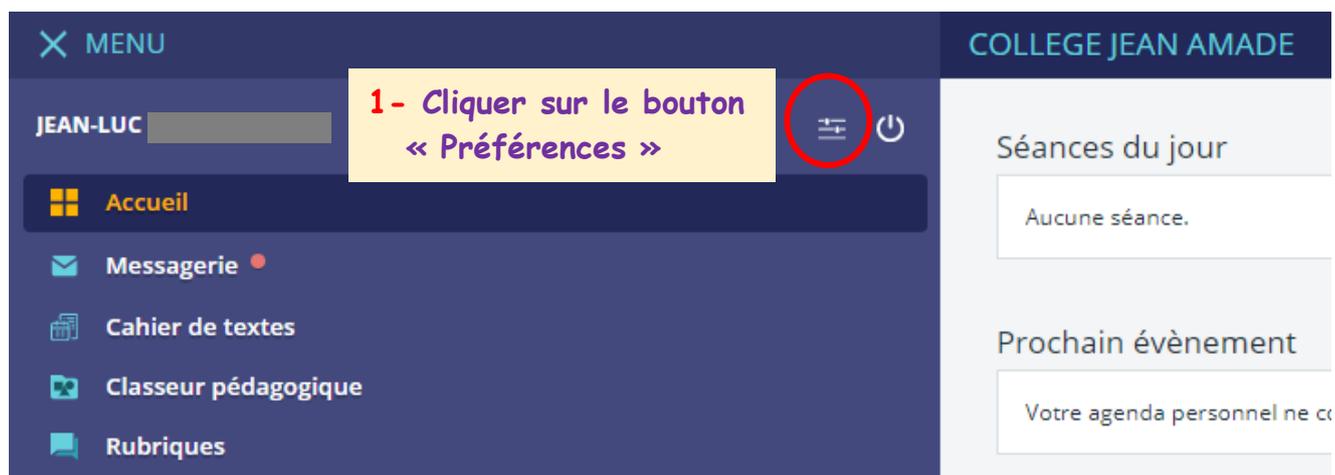


Gérer les notifications de la messagerie ENT

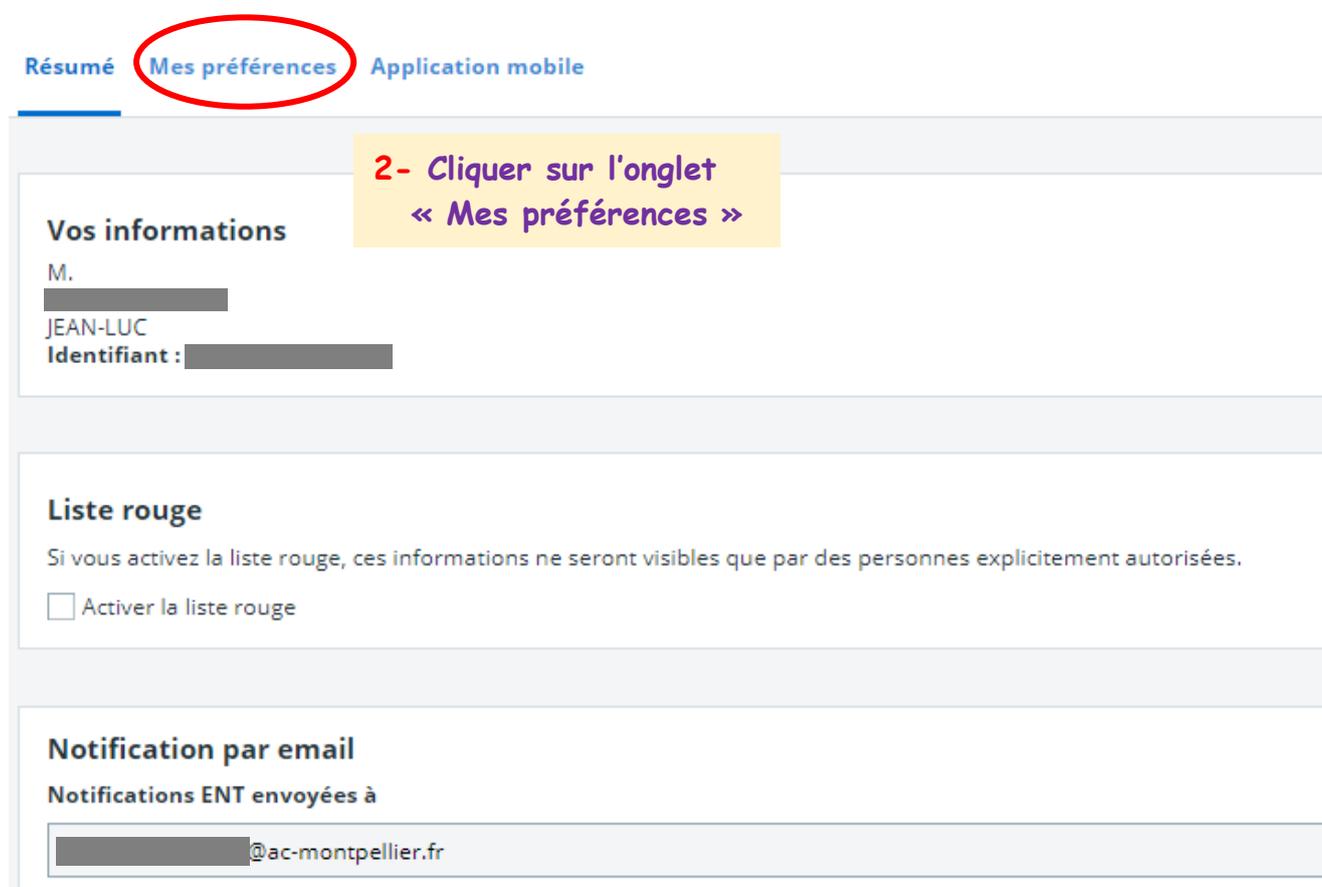
Lorsque vous recevez un message sur la messagerie de l'ENT ce dernier est notifié automatiquement sur votre messagerie académique.

Vous pouvez changer le paramétrage de ces notifications.

Enlever la notification



The screenshot shows the top navigation bar of the ENT messaging interface. On the left, there is a dark blue menu with the text 'X MENU' and the user's name 'JEAN-LUC'. Below the name are several menu items: 'Accueil', 'Messagerie', 'Cahier de textes', 'Classeur pédagogique', and 'Rubriques'. On the right, there is a light blue header with the text 'COLLEGE JEAN AMADE'. Below the header, there are two sections: 'Séances du jour' with the text 'Aucune séance.' and 'Prochain évènement' with the text 'Votre agenda personnel ne co'. A yellow callout box with the text '1- Cliquer sur le bouton « Préférences »' points to a red circle around a hamburger menu icon and a power icon in the top right corner of the menu area.



The screenshot shows the 'Mes préférences' settings page. At the top, there are three tabs: 'Résumé', 'Mes préférences', and 'Application mobile'. The 'Mes préférences' tab is selected and circled in red. Below the tabs, there are three main sections: 'Vos informations', 'Liste rouge', and 'Notification par email'. The 'Vos informations' section shows the user's name 'JEAN-LUC' and their identifier. The 'Liste rouge' section has a checkbox for 'Activer la liste rouge'. The 'Notification par email' section shows the email address ' @ac-montpellier.fr'. A yellow callout box with the text '2- Cliquer sur l'onglet « Mes préférences »' points to the 'Mes préférences' tab.

Préférences

Résumé **Mes préférences** Application mobile

Enregistrer mes préférences

Ne plus afficher la page d'information avant d'accéder au service Pronote.

4- Cliquer sur le bouton « Enregistrer mes préférences ».

Cahier de textes

Vue par défaut

Vue liste Vue calendrier

Sur une séance non complétée

Voir le résumé Compléter la séance

Création d'activité

Saisie simple Saisie avancée

Visible par défaut avant la séance

- Travail à faire pour la séance
- Contenu de séance
- Travail à faire à l'issue de la séance

Type de contenu par défaut

Cours

Type de travail par défaut

Exercices

Temps de travail par défaut

10 minutes

À la validation d'une séance

Retourner à l'écran précédent

3- Décocher en fonction de vos choix.

Notification par email

Des notifications ENT sont envoyées sur votre adresse de messagerie électronique pour les types de messages que vous avez sélectionnés

- Nouveau message automatique
- Nouveau message dans l'ENT
- Communication de mes établissements

Préférences

Résumé **Mes préférences** Application mobile

Enregistrer mes préférences

Vos préférences ont bien été enregistrées.

Les préférences sont mises à jour.